****

**VORLAGE FÜR EINFACHEN KORREKTURMASSNAHMENPLAN MIT BEISPIELDATEN**

|  |  |
| --- | --- |
| KORREKTURMAßNAHMENPLAN | NAME DES UNTERNEHMENS |
|  |  | Adresse |
| VORBEREITET VON | DATUM | Ort, Bundesland, PLZ |
| Leigh Gibbs | Dienstag, 31. März 20XX | Telefon |
| Web |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROBLEMBESCHREIBUNG** | **AKTIONSSCHRITTE** | **STATUS** | **FÄLLIGKEITSDATEN** | **ZIELE** (gewünschtes Ergebnis) |
| Mangel an persönlicher Schutzausrüstung (PSA) | • Planung eines Meetings mit der Lieferkette • Recherche alternativer PSA-Marken und Vertriebszentren• Ein Tracking-System für den PSA-Bestand und die Nutzung erstellen | In Bearbeitung | 20.02.20XX | PSA wird voll aufgestockt und steht allen Mitarbeitern während jeder Schicht zur Verfügung  |
|   |   | Abgeschlossen |   |   |
|   |   | Nicht begonnen |   |   |
|   |   | Überfällig |   |   |
|   |   | Überprüfung erforderlich |   |   |
|   |   | Genehmigt |   |   |

|  |  |
| --- | --- |
| KORREKTURMAßNAHMENPLAN | NAME DES UNTERNEHMENS |
|  |  | Adresse |
| VORBEREITET VON | DATUM | Ort, Bundesland, PLZ |
|  |  | Telefon |
| Web |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROBLEMBESCHREIBUNG** | **AKTIONSSCHRITTE** | **STATUS** | **FÄLLIGKEITSDATEN** | **ZIELE** (gewünschtes Ergebnis) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **HAFTUNGSAUSSCHLUSS**Alle von Smartsheet auf der Website aufgeführten Artikel, Vorlagen oder Informationen dienen lediglich als Referenz. Wir versuchen, die Informationen stets zu aktualisieren und zu korrigieren. Wir geben jedoch, weder ausdrücklich noch stillschweigend, keine Zusicherungen oder Garantien jeglicher Art über die Vollständigkeit, Genauigkeit, Zuverlässigkeit, Eignung oder Verfügbarkeit in Bezug auf die Website oder die auf der Website enthaltenen Informationen, Artikel, Vorlagen oder zugehörigen Grafiken. Jegliches Vertrauen, das Sie in solche Informationen setzen, ist aus eigener Verantwortung. |